

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка – детский сад № 115  
Невского района Санкт - Петербурга

ПРИНЯТО:  
Решением Педагогического Совета  
От 25.05.2021 № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ № 115

Н.И. Зорина

Приказ от 18.08.2021 № 220



## ПЛАН РАБОТЫ

на 2021 – 2022 учебный год

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка – детский сад № 115  
Невского района Санкт - Петербурга

Санкт - Петербург

2021 г

## **Структура Годового плана на 2021 – 2022 учебный год.**

Структура годового плана .....	1
I. Анализ деятельности ГБДОУ № 115 за 2020– 2021 учебный год.....	2-17
II. Приоритетные задачи работы ГБДОУ на 2021– 2022 учебный год.....	18-21
III. Организация работы с кадрами.....	22
1. Повышение квалификации педагогических кадров.....	22
2. Аттестация педагогических кадров.....	22
3. Применение инновационных технологий.....	24
IV. Организационно – методическая работа.....	27-34
V. Организационно – педагогическая работа.....	35
1. Развлекательно - досуговая деятельность детей. Выставки.....	35-37
VI. Контроль качества образовательной работы в ГБДОУ.....	38-42
VII. Организация взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ.....	43-50
Работа с общественностью.....	51
VIII. Административно – хозяйственная деятельность.....	52-54
IX. Приложение к годовому плану.....	55
1. Календарный учебный график на 2021 – 2022 учебный год.....	56-59
2. Учебный план на 2021-2022 учебный год.....	60-69
3. Система физкультурно – оздоровительной работы с воспитанниками.....	70-72
4. План работы медицинского персонала.....	73-74
5. План работы Совета по питанию.....	75
6. План работы Совета родителей ГБДОУ.....	76
7. План взаимодействия ДОУ с семьей.....	77-82
8. План совместной работы ГБДОУ с ГБОУ школой.....	83-84
9. Тематическое планирование по профилактике травматизма и ДТП.....	85-89
10. План работы по патриотическому воспитанию.....	90-93

## **I. Анализ деятельности ГБДОУ № за 2020-2021 учебный год**

### **1.Общие сведения о ГБДОУ**

В ГБДОУ № 115 функционирует 37 возрастных группы, в которых воспитываются 1037 ребенка, в том числе ясли –128 человек, сад – 869 человек, группы кратковременного пребывания для детей раннего возраста – 40 человека.

Режим работы ГБДОУ № 115 Невского района пятидневный (с 7.00 до 19.00 часов), который устанавливается, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования, согласно действующего Устава учреждения.

Учитывая

- положения «Международной конвенции о правах ребенка»,
- Конституцию РФ,
- Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее - ФГОС ДО);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20; Санитарные правила 2.4.3648-20; СанПиН 1.2.3685-21.

ГБДОУ осуществляет:

- гуманистическую и демократическую направленность – содержание воспитания и обучения которой строится на основе особенностей развития детей дошкольного возраста – фундаментального периода детства (признание самоценности дошкольного детства как важнейшего периода развития личности человека);
- учет возрастных психофизических возможностей каждого периода дошкольного детства, при формировании знаний, позволяющих обеспечить всестороннее развитие ребенка – основу духовного гармоничного развития личности и подготовки к школе;
- базовое воспитание и образование детей дошкольного возраста рассматривается как приобщение к основам человеческой культуры: истине, добру и красоте.

## **2. Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей.**

### ***Оценка состояния здоровья воспитанников.***

Медицинское обслуживание детей в ГБДОУ строится на основе нормативно – правовых документов:

- Санитарно – эпидемиологическим правилам СанПиН 2.4.1.3049-13
- Методических рекомендаций Минздрава и Института питания АМН «Питание детей в детских дошкольных учреждениях».
- Приказа Министерства образования РФ от 30.06.1992 года № 186/272 « О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ»
- Письма МО РФ от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».

В ГБДОУ ведется систематизированная работа по охране и укреплению здоровья детей и физическому развитию; организовано предметно – развивающее пространство по формированию основ здорового образа жизни. Для занятия в спортивном зале имеется специальное и безопасное оборудование для активной двигательной деятельности детей. На участке оборудована специальная спортивная площадка с разноцветным резиновым покрытием для подвижных и спортивных игр на свежем воздухе. Предметом пристального внимания руководителя дошкольного учреждения остается организация здоровьесберегающей среды пребывания ребенка. Оздоровительная линия проходит и через предметную среду групп детского сада. Результатом этого сложного, но творческого пути группы детского сада имеют уголки физкультуры и оздоровления. Они оснащены стандартным и нетрадиционным оборудованием разной физической направленности из экологического чистого материала. В ГБДОУ качественно осуществляется медицинское сопровождение каждого ребенка: имеется процедурный кабинет, изолятор, кабинет врача и кабинет массажа. Так же осуществляется контроль за здоровьем и физическим развитием воспитанников как медицинским персоналом ДОУ, так и узкими специалистами в районной поликлинике по договору о сотрудничестве.

### **2.1. Общая заболеваемость (уровень и структура):**

№ п/п	наименование среднесписочный состав	Кол - во случаев	% соотношение
		782 (223) человек	100 %
1.	Болезни органов ССС (сердечно – сосудистая система).	9	0,6
1.	Болезни крови и кроветворных органов.	5	0,4
2.	Болезни эндокринной системы.	3	1,1
3.	Болезни глаза и его придатков.	31	5,3
4.	Болезни ЖКТ (желудочно – кишечный тракт)	9	1,1
5.	Болезни органов дыхания.	17	3,3
6.	Болезни органов МПС (моче – половая система).	6	0,6
7.	Заболевания КМС (косно – мышечная система).	18	11,8

8.	Болезни НС (нервная система).	24	4,4
9.	Аллергические реакции.	58	13,8
10.	Травмы.	0	0

## **2.2. Острая заболеваемость (уровень и структура):**

Показатель.	Всего
Кол – во случаев заболеваний	720
ОРЗ, грипп.	610
Желудочно – кишечные заболевания	12
Прочие.	98

## **2.3. Медико – социальное обеспечение образа жизни, физического и психического здоровья детей.**

### **1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕД. ПЕРСОНАЛА.**

Работа персонала велась в соответствии с требованиями СанПиНа. Дети получали своевременную квалифицированную помощь в соответствии с назначением врача. Документация велась согласно требованиям, предъявляемым к оздоровительным садам.

### **2. НАЛИЧИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕДИЦИНСКИХ КАБИНЕТОВ, ОБОРУДОВАНИЯ.**

Пр. Товарищеский 6/2	Ул. Коллонтай 33/2	Ул. Коллонтай 27/2
* кабинет м/с * изолятор * прививочный кабинет	* кабинет м/с * изолятор * прививочный кабинет	* кабинет м/с * изолятор * прививочный кабинет

### **3. АДАПТАЦИЯ ДЕТЕЙ К ДОУ.**

Высокий уровень – 75 человек,  
средний уровень – 112 человек,  
низкий уровень – 19 человека

**Адаптационные мероприятия:****ГБДОУ ( пр. Товарищеский 6/2)**

- разновидность режимов: гибкий, щадящий
- комплекс адаптационной гимнастики соответствующий данному возрасту,
- массаж
- коррекционная работа с психологом

**ГБДОУ ( ул. Коллонтай 33/2, ул. Коллонтай 27/2)**

- разновидность режимов: гибкий, щадящий
- комплекс адаптационной гимнастики соответствующий данному возрасту.

**3. ПРОГРАММНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И РАБОЧИХ ПРОГРАММ НА ГРУППАХ.**

В основу Основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООПДО) легли следующие авторские программы, которые распределены по учебным областям в связи с требованиями ФГОС ДО:

<b>Образовательные области</b>	<b>Основные образовательные программы (комплексные, парциальные)</b>	<b>Технологии, методические пособия</b>
Физическое развитие	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «К здоровой семье через детский сад» Т.В.Коваленко «Здоровье» В.Г.Алямовская	«Театрализованная ритмопластика» Н.И.Крылова, СПб 1994 г «Школа для малышей» М.Монтессори
	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «К здоровой семье через детский сад» Т.В.Коваленко «Здоровье» В.Г.Алямовская	«Упражнения с Монтессори – материалом» Н.Горбун, А.Губенко
Познавательное развитие	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «Я, ты, мы» О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина «Кроха» Г.Г.Григорьева, М., 2007 г «Первые шаги. Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет» Г.Т.Алифанова, СПб, 2005 г «Петербург – мой город родной и любимый» тв. гр. ГДОУ № 115 «Юный эколог» С.Н.Николаева, М., 2010 г «Конструирование и художественный труд в детском саду» М., 2010 г «Развитие речи» О.С. Ушакова	«Школа для малышей» М.Монтессори «Мнемотехника» М.А.Сафонова «Упражнения с Монтессори – материалом» Н.Горбун, А.Губенко «Развивающие игры» В.В.Воскобовича
Речевое развитие.	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «Кроха» Г.Г.Григорьева, М., 2007 г «Петербург – мой город родной и любимый» тв. гр. ГДОУ № 115 «Жар – птица» тв. гр. ГДОУ № 115 «Развитие речи» О.С. Ушакова	«Школа для малышей» М.Монтессори «Упражнения с Монтессори – материалом» Н.Горбун, А.Губенко «Мнемотехника» М.А.Сафонова

Художественно – эстетическое развитие. Чтение художественной литературы.	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «Петербург – мой город родной и любимый» тв. гр. ГДОУ № 115 «Жар – птица» тв. гр. ГДОУ № 115 «Развитие речи» О.С. Ушакова	«Мнемотехника» М.А.Сафонова
Художественно – эстетическое развитие. Музыка.	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «Жар – птица» тв. гр. ГДОУ № 115 «Камертон» Э.П.Костина М., 2006 г	«Театрализованная ритмопластика» Н.И.Крылова, СПб 1994 г «Ритмическая мозаика» А.И.Буренина СПб, 1996 г «Ладушки» И.Каплунова
Художественно – эстетическое развитие	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «Конструирование и художественный труд в детском саду» М., 2010 г «Цветные ладошки» И.А.Лыкова М., 2008 г	«Школа для малышей» М.Монтессори
Социально – коммуникативное развитие.	«Воспитание и обучение в детском саду» М.А.Васильева М., 2004 г «Я, ты, мы» О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина «Кроха» Г.Г.Григорьева, М., 2007 г «Конструирование и художественный труд в детском саду» М., 2010 г «Первые шаги. Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет» Г.Т.Алифанова, СПб, 2005 г «Основы безопасности детей дошкольного возраста» О.Л.Князева, М., 1997 г «Петербург – мой город родной и любимый» тв. гр. ГДОУ № 115 «Жар – птица» тв. гр. ГДОУ № 115	«Школа для малышей» М.Монтессори «Упражнения с Монтессори – материалом» Н.Горбун, А.Губенко «Развивающие игры» В.В.Воскобовича

### Организация развивающего пространства в ГБДОУ.

СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ.	Изготовление и оформление оборудования для командных соревнований, нетрадиционных пособий и спортивного инвентаря.
МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ	Приобретение и изготовление атрибутов для индивидуальных танцев, приобретение детских музыкальных инструментов для оркестра.
ГРУППЫ.	Пополнение зоны двигательной активности атрибутами по развитию движений детей, играми, связанных с развитием речи, дорожка для коррекции зрения. Изготовление пособий к творческим играм, обновление атрибутов к сюжетно – ролевым играм.
МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ.	Картотека по Познавательному развитию (конструирование). Методические наработки по теории ФГОС ДО. Создание компьютерной базы по нормативным документам и написание презентаций для ознакомление педагогического состава с нормативными документами. Шаблоны по художественно-эстетическому развитию в раннем возрасте.
МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ.	Внедрение работы мед. персонала на компьютере. Систематизация и классификация информации. Создание специальной компьютерной базы данных (нормативные документы). Обновление информации для стендов по медицине.
УЧАСТКИ.	Обновление выносного материала для игр на улице. Облагораживание цветников, газон и клумб.

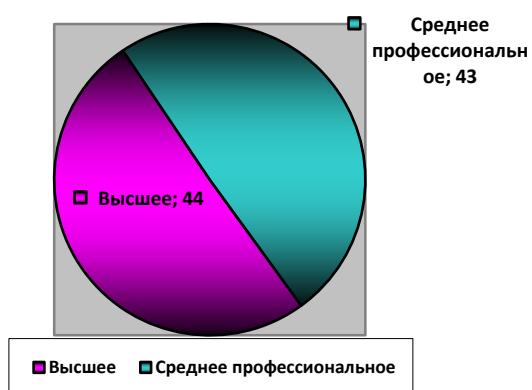
Вывод: Образовательный процесс в ГБДОУ имеет достаточное методическое обеспечение. В каждой группе систематизирован методический материал по направлениям развития ребенка. Рабочие программы педагогов и специалистов содержат подробный перечень используемой методической литературы.

#### **4. Кадровое обеспечение деятельности ГБДОУ**

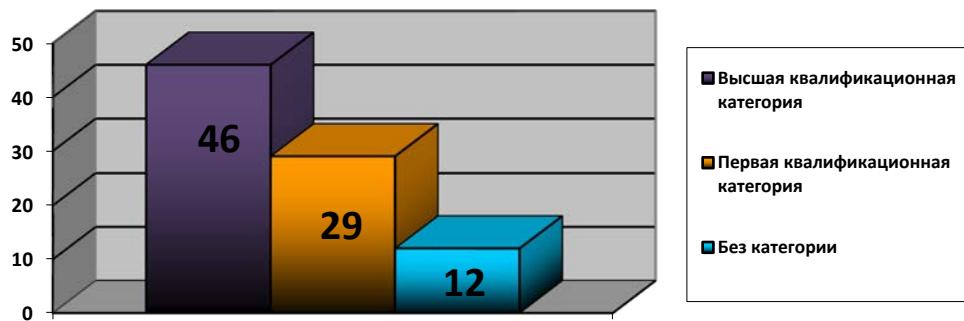
##### *Кадровое обеспечение деятельности ГБДОУ.*



##### **Образование педагогов и специалистов**



##### **Квалификационный категории педагогов.**



## **Повышение уровня профессиональной подготовки педагогов и специалистов.**

Из проведенного мониторинга на конец учебного года позволяет сделать следующие выводы:

- в ГБДОУ сформирован стабильный, работоспособный и сплоченный коллектив;
- 78 % педагогов имеют стаж работы более 10 лет, 82 % со средним специальным и с высшим педагогическим образованием – что свидетельствует об опытности и педагогической грамотности сотрудников;
- коллектив перспективный, мобильный, основная масса сотрудников находится в возрасте до 50 лет.

## **5. Обеспечение качества дошкольного образования. Совершенствование развивающей предметно – пространственной среды в ГБДОУ.**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЛАСТЕЙ</b>	
<b>Физическое развитие</b>	
Пополнение атрибутов (мешочки с гречневой крупой, массажные дорожки из пуговиц). Оформление картотеки подвижных игр.	
<b>Социально – коммуникативное развитие</b>	
<b>Социализация. Игровая деятельность:</b> Обновление и дополнение атрибутов для сюжетно – ролевых игр: «Семья», «Магазин», «Школа» в соответствии с возрастом. Внесение игровых модулей.	
<b>Речевое развитие</b>	
<b>Учебная деятельность:</b> Оформление демонстрационного материала для НОД по речевому развитию . Подготовить место для подбора материала по НОД и демонстрации новой методической литературы.	

## **Познавательное развитие**

**Познание. Уголок природы:** Оформление картотеку по комнатным растениям. Сбор коллекции несъедобных плодов и ягод. Оформление календаря погоды. Оборудование для экспериментов и опытов. Постоянное обновление букетов по временам года.

**Познание. Строительно – конструктивная деятельность:** Обновление строительного материала разного размера и форм. Оформление алгоритмов построек. Подбор иллюстраций зданий разного вида (Петербурговедение).

**РЭМП:** обновление настольно – печатных игр, оформление дидактического материала. Мнемотаблицы.

## **Художественно – эстетическое развитие**

**Музыка:** Обновление фонотеки: приобретение магнитофона, подбор кассет. Пополнение шумовых муз. инструментов. Подбор музыкальных игр.

**Театральная деятельность:** Оформление сказок для театра в соответствии со списком, составленным в конце года. Обновление масок и костюмов для уголка «Ряженья». Изготовление кукол – марионеток Баба – Яга, Машенька.

**Художественно- эстетическое развитие:** Бумага разного вида и качества, карандаши, фломастера, мелки, трафареты – на специальном столе и со специальным освещением. Оформление наглядных пособий по художественному прикладному искусству.

**Чтение художественной литературы:** Наличие программных произведений. Книги с иллюстрациями разных художников.

## **ЛЕТО**

Обновление выносного материала для прогулок в летнее время. Оборудование для опытов с песком, игр с водой и ветром. Подбор картотеки иллюстраций и стихов о лете. Демонстрационный материал о ядовитых растениях и грибах.

## **6. Взаимодействие с семьями воспитанников.**

По результатам 2020-2021 учебного года жалобы и претензии родителей на деятельность ГБДОУ № 115 отсутствуют.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДОУ И СЕМЬИ.**

№	ФОРМА РАБОТЫ.	ТЕМА	ОТВЕТСТВЕННЫЙ.
1.	ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ  (НАБЛЮДЕНИЕ)	Организация жизни детей в детском саду:  - фрагменты питания детей  - подгот. гр. спортивный праздник  - средняя и старшая гр. спортивный досуг, совместное проведение.	Заведующий,  Зам. зав. по УВР  Ст. воспитатели  Инструктор ФК

2.	НАГЛЯДНАЯ АГИТАЦИЯ (ЯСЛИ)	Сезонные требования к одежде детей в детском саду.	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатели Воспитатели групп
3.	РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ (ГРУППОВОЕ)	«Интеллектуальное развитие детей»:  - анализ развития у детей интеллектуальных способностей в различных видах деятельности.	Воспитатели всех групп
1.	КОНСУЛЬТАЦИЯ	Использование фольклора в активизации словаря и влияние культуры речи окружающих на развитие речи ребенка.	Воспитатели всех групп
2.	ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ДЕТЕЙ НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ ДОУ.	ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА  ГБДОУ № 115	Заведующий, Зам. зав. по УВР Ст. воспитатели Специалисты
3.	КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ЦЕНТР	Интеллектуальное развитие детей разного возраста	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели специалисты
1.	СЕМЕЙНЫЙ ПРАЗДНИК	МАМИН ДЕНЬ	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели Муз. руководитель
2.	НАГЛЯДНАЯ АГИТАЦИЯ	Перечень литературы по возрастным особенностям с образцами книг	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели Воспитатели всех групп
3.	ВЫСТАВКА	Весна пришла	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатели
1.	КОНСУЛЬТАЦИЯ	Проведение профилактической работы по нарушению опорно – двигательного аппарата.	Старшая мед. сестра
2.	АНКЕТИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ	Мнение родителей о работе детского сада.	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели Воспитатели групп.

3.	РОДИТЕЛЬСКИЙ СУББОТНИК	Благоустройство территории детского сада.	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Зам. Зав. по АХЧ Ст. воспитатели
1.	СЕМЕЙНЫЙ ПРАЗДНИК	Мама, папа и я – спортивная семья.	Инструктор ФК
2.	СОБРАНИЕ (общее, групповые)	Результаты работы детского сада и семьи в осуществлении задач программы...  Анализ выполнения программы по развитию и оздоровлению детей.	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели  Воспитатели всех групп
3.	ВЫСТАВКА	Подведение итогов выставки совместного творчества детей и их родителей «Любимый город может спать спокойно»	Заведующий, Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели
4.	КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ЦЕНТР	Подготовка ребенка к поступлению в ДОУ (анкетирование, индивидуальные беседы).	Зам. зав. по УВР  Ст. воспитатели

## 7. Представление и распространение опыта работы ДОУ

- Предоставление физкультурного зала для проведения районных соревнований.
- Предоставление зала для проведения муниципальных конкурсов и тематических мероприятий.
- Предоставление физкультурного зала для проведения методических объединений инструкторов по физ. культуре.
- Распространение опыта со студентами из Санкт – Петербургского государственного электротехнического университета «ЛЭТИ» им. В.И.Ульянова (Ленина).

## *Профессиональные достижения педагогического коллектива в 2020 – 2021 г. г.*

### **Педагоги:**

1. Грамота дипломанта –районного конкурса танца «Юбилейная карусель» в рамках фестиваля детского творчества «Невская карусель» в подготовке ансамбля «Танцевальная мозаика» муз. руководителя - Скрыпниковой Ольги Борисовны.
2. Грамота победителя конкурса художественного творчества «Мои соседи» в рамках мероприятия «Учимся жить во многоликом мире» посвященного Дню толерантности МО СПб МО Оккервиль– воспитатели ГБДОУ.
3. Грамота победителя районного конкурса «Талантливый педагог»– воспитателю Гавриловой ГА, Половинщиковой ЕВ.

4. Грамоты победителя конкурса «Новогодняя игрушка» и «Новогодняя Маска» - воспитатели ГБДОУ № 115.
5. Диплом победителя за 3 место в открытом районном конкурсе «Театральный Арлекин», посвященный Году театра. Номинация «Конкурс сценариев» - муз.руководитель Рычкова ИЕ.
6. Грамота участника 3 Международного танцевального Фестиваля среди педагогических коллективов ДОУ г СПб «Живи, танцуй!» коллектив «Импульс» ГБДОУ № 115.
7. Грамота участника 3 Международного танцевального Фестиваля среди педагогических коллективов ДОУ г СПб «Живи, танцуй!» коллектив «Колибри» ГБДОУ № 115.
8. Диплом лауреата за участие в открытом районном конкурсе «Театральный Арлекин», посвященный Году театра. Номинация «Музыкальная сказка «Волк и семеро козлят» воспитатель Половинщикова ЕВ.
9. Диплом лауреата за участие в открытом районном конкурсе «Театральный Арлекин», посвященный Году театра. Номинация «Праздник «В Гостях у Мухи Цокотухи» воспитатель Цопарева СВ.
10. Диплом лауреата за участие в открытом районном конкурсе «Театральный Арлекин», посвященный Году театра. Номинация «Спортивная сказка «Спортивный Теремок» инструктор по физ. культуре Федюнина НН

**Воспитанники:**

1. Диплом победителя за 1 место в открытом районном конкурсе «Театральный Арлекин», посвященный Году театра. Номинация «Театральный костюм» Макаровой Варвары (воспитатель – Грецкая Е.В.)
2. Грамота за 1 место в районном конкурсе детского творчества «Безопасность глазами детей» номинация – «Технические виды творчества» - воспитанники ГБДОУ.
3. Сертификат участника детских рисунков конкурса «Экология глазами детей» от постоянной комиссии по экологии и природопользованию коллективу воспитанников ГБДОУ № 115 Невского района Санкт – Петербурга.
4. Диплом победителя 1 место в районном конкурсе семейного творчества «Новогоднее волшебство» Театральная семья – Ведерникова Полина (воспитатель - Карпова Т.А.)
5. Диплом 2 степени открытого районного конкурса среди воспитанников ДОУ «Открытка ветерану», Пичугина Мария (воспитатель Грецкая Е.В).
6. Диплом лауреата 3 степени открытого городского конкурса иллюстрации «Наш любимый Петербург» Театральная семья – Соболева Арина (воспитатель – Шаткина Е.Н.).
7. Диплом лауреата за участие в открытом районном конкурсе «Театральный Арлекин», посвященный Году театра. Номинация «Театральный костюм «Золушка» Клоковой Арины педагоги и специалисты ГБДОУ № 115.
8. Диплом лауреата за участие в открытом районном конкурсе «Театральный Арлекин», посвященный Году театра. Номинация «Театральный костюм «Царевна Лягушка» воспитанники совместно с педагогами.
9. Сертификат за участие в открытом районном конкурсе среди воспитанников ДОУ «Открытка ветерану», посвященный 75-й годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады ВОв 1941-1945 годов воспитанники совместно с педагогами ГБДОУ № 115.

**Благодарственные письма:**

1. Благодарность от постоянной комиссии по экологии и природопользованию за подготовку участников конкурса «Экология глазами детей» коллективу педагогов ГБДОУ № 115 Невского района Санкт – Петербурга.
2. Благодарственное письмо за подготовку детей занявших призовые места в районном этапе Конкурса детского творчества «Безопасность глазами детей» в 2019 году, а

также за формирование общественного сознания в области обеспечения пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций – Цопаревой Светлане Владимировне.

3. Благодарность за активное участие в городском конкурсе детских рисунков и стихов «Петербург при свете фонарей» - воспитатели ГБДОУ № 115.

**Выводы:** Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточно высокий образовательный уровень, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства. Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации, привлечение в ДОУ молодых специалистов.

Педагогический коллектив ГБДОУ развивается и делится своим инновационным опытом работы на районном, городском уровнях. Педагоги стремятся к саморазвитию, демонстрируют высокий профессиональный уровень работы с детьми.

### ***Социальная активность и внешние связи учреждения:***

1. Соглашение о сотрудничестве - ГБОУ дополнительного профессионального образования специалистов Санкт – Петербурга академии постдипломного педагогического образования (СПб АППО)
2. Договор о совместной деятельности – ГБОУ среднего профессионального образования «Хоровое училище им. М.И.Глинки (колледж)»
3. Договор о совместной деятельности – СПб ГБУ «Невская ЦБС», Центральная детская библиотека.
4. Договор о совместной деятельности СПбГЭУ «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)
5. Соглашение о сотрудничестве – Санкт – Петербургское ГБОУ дополнительного образования детей «Городская комплексная специализированная детско – юношеская школа олимпийского резерва «Комета».
6. Договор о совместной деятельности – ГБОУ СОШ № 268 Невского района Санкт – Петербурга.

### ***За 2020 – 2021 учебный год были проведены***

1. Музыкальные вечера - развлечений;
2. Музыкальный проект на патриотическую тему из истории Санкт – Петербурга и ВОВ (дистанционно)
3. Спортивные развлечения:
4. Масленица
5. День открытых дверей
6. Открытые мероприятия по реализации основной общеобразовательной программы ГБДОУ
7. Открытые мероприятия по дополнительному образованию (до марта 2020 года)
8. Открытые мероприятия от муниципалов (в зале и на спортивной площадке детского сада).
9. Организация выставок совместных родителей с детьми: «Осенняя корзина», «Мастерская Деда Мороза», «Времена года», выставка фотографий «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья».
10. Неделя русской народной сказки

11. Выездной кукольный театр (до марта 2020 года)
12. Встречи со студентами ЛЭТИ на тему патриотического воспитания и толерантности.
13. Проведение круглых столов для родителей по теме: «Индивидуальные особенности раннего возраста», «Разновидности темперамента и индивидуальный подход к ребенку».
14. Проведение общих родительских собраний (установочный, организационный и для вновь поступающих).
15. Проведение осеннего субботника .

## **Вывод:**

Основное направление работы учреждения – воспитательно-образовательная направленность с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребенка, ориентирована на всестороннее развития личности ребёнка, сохранения здоровья детей и их полноценного физического развития в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

1. Развитие материально – технической базы посредствам бюджета г. Санкт – Петербурга, а также помощи родителей и сотрудников образовательного учреждения.
2. Повышение грамотности родителей в области семейного воспитания через совместную деятельность педагога и родителя.
3. Повышение уровня образования педагогов.
4. Обеспечение доступности качественного и результативного образования с использованием ИКТ.
5. Обеспечение высокого качества услуг ГБДОУ.
6. Увеличение контингента детей за счёт открытия групп кратковременного пребывания.
7. Расширение потенциала системы бесплатного дополнительного образования детей в ГБДОУ.
8. Повышение прозрачности образовательной системы и увеличение роли общественности в управлении образованием.
9. Повышение заработной платы сотрудникам за счёт стимулирующих выплат за эффективность деятельности (качество выполняемой работы).

## **8. Результаты работы по повышению уровня готовности к обучению в школе.**

Полностью готовыми к обучению в общеобразовательной школе являются 99% выпускников;

1 % детей нуждаются в коррекционных школах. Следовательно, проводимую развивающую работу можно считать эффективной, плодотворной и значимой для дошкольников. Воспитанники ГБДОУ при поступлении в школу показывают хорошие результаты, следует отметить, что 70% детей параллельно посещают музыкальную школу, спортивные учреждения, танцевальные и вокальные студии. Отслеживая результаты обучения детей, мы поддерживаем связи со многими учителями начальных классов и специалистами ГБОУ СОШ. В этом учебном году дети подготовительных к школе групп на 80 % посещали подготовительные курсы выше указанных школ.

## **Основные направления работы педагога – психолога в ГБДОУ**

1) Комплексная работа с детьми и их родителями в адаптационный период.

**Задачи:** помочь детям максимально быстро и легко адаптироваться в детском саду; помочь родителям справиться со своими переживаниями, связанными с адаптацией детей; проводить с педагогами консультативную работу по общению с детьми и их родителями в адаптационный период.

### **Формы работы:**

- наблюдение за поведением детей и коррекция нарушений в адаптации, индивидуальная диагностика (сентябрь, октябрь);
- консультации и беседы с педагогами и родителями (сентябрь, октябрь);
- развивающие игры с детьми.

2) Готовность к обучению в школе

**Задачи:** проводить диагностическую работу в начале года (октябрь) и диагностический контрольный срез в конце года (март, апрель); выявить уровень развития познавательных процессов и мотивационной готовности к обучению; выработать индивидуальные рекомендации для детей, требующих особого внимания; провести сравнительную характеристику диагностических исследований; предложить результаты диагностических исследований и рекомендаций для родителей детей предшкольников.

### **Формы работы:**

- комплексное диагностическое обследование;
- мониторинг полученных результатов;
- индивидуальная работа с детьми, требующими психологической помощи;
- консультации для родителей.

3) Решение текущих проблемных ситуаций с детьми (все группы)

**Задачи:** проводить диагностические обследования для определения источников проблемы; помогать трудно адаптируемым детям, детям с особенностями поведения; организовать индивидуальную и групповую работу по разрешению проблемных ситуаций.

### **Формы работы:**

- индивидуальная диагностика ( наблюдение, беседы, проективные игры, психологические методики);
- собеседования с педагогами и родителями;
- индивидуальная работа с детьми с использованием развивающих игр;
- специальная работа с группами детей (использование готовых и модифицированных программ).

4) Распространение собственного опыта.

**Задачи:** создавать статьи и разрабатывать методические рекомендации для дальнейшей публикации в печатных изданиях; внедрять авторские разработки в практическую деятельность.

- анализ специальной литературы и научных публикаций;
- работа в Интернете;
- сотрудничество с редакциями различных журналов.

## **II. Приоритетные задачи работы ГБДОУ на 2021 – 2022 учебный год.**

В соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, Уставом ГБДОУ № 115 , уровнем образовательной работы определены следующие приоритетные задачи:

Педагогический коллектив основной целью своей работы видит обеспечение поступательного, непрерывного и всестороннего развития ребенка, его самореализации в современном социуме. Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

1. Продолжать внедрять в образовательную деятельность Профессиональный стандарт педагога.
  - Анализ педагогической деятельности в соответствии с требованиями Профстандарт педагога,
  - Внесение изменений в должностные обязанности.
  - Обновление нормативно – правовой базы ГБДОУ в соответствии с требованиями Профстандарт педагога.
2. Продолжение внедрения в образовательную деятельность ГБДОУ ФГОС ДО:
  - Усовершенствование условий для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в ГБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 115 Невского района Санкт – Петербурга.
  - Продолжение обновления методического и информационного сопровождение реализации ФГОС ДО.
  - Обновление нормативно-правовой базы в соответствии с ФГОС ДО ГБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 115 Невского района Санкт – Петербурга.
  - Усовершенствование организационно- управленческих форм решения, для реализации введения ФГОС ДО.
  - Продолжение модернизации кадровой политики по сопровождению ФГОС в ДОУ.
- Создание лекционной теоретической базы по темам:
  - ❖ Основы ФГОС ДО: закономерности, природа возникновения, механизмы, условия развития.
  - ❖ Стратегия развития дошкольного образования – системы вариативного развивающего образования.
  - ❖ Содержание психолого – педагогической работы с детьми по ФГОС ДО в рамках образовательных областей.
  - ❖ Усовершенствование и оптимизация условий для развития познавательных способностей дошкольника.
3. охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
4. создание максимальных условий, обеспечивающих познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей, в том числе удовлетворение потребностей воспитанников в получение дополнительного образования;
5. выявление и развитие талантов посредством внедрения инновационных образовательных технологий в детском саду;
6. взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития ребенка; оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

7. воспитание юного горожанина и чувство патриотизма за свою Родину;
8. приобщение к общечеловеческим ценностям.
9. Организация вариативных форм взаимодействия с семьями воспитанников.

## Основные задачи работы ГБДОУ на 2021 – 2022 учебный год.

№	ЗАДАЧИ	ПРЕДПОЛ. РЕЗУЛЬТАТ.
1	<p><b>Обеспечивать оптимизацию в ГБДОУ и обновлять методического материала для осуществления реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООПДО)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Взять за основу работы требования, предъявляемые ФГОС ДО.</li> <li>• Разработать комплекс занятий по НОД для углубленного и детального изучения основной образовательной программы, специально для данного дошкольного образовательного заведения.</li> <li>• Разработать и апробировать мониторинг для всех возрастов (начиная с 1,6 лет и до 7 летнего возраста)</li> <li>• Согласовать работу специалистов по проведению мониторинга и выявить специфику их работы.</li> </ul>	Через преемственность школы развить и воспитать полноценную личность, готовую к обучению в новых социальных условиях и дать тот объем знаний, который ляжет в фундамент освоения региональных программ школ.
2.	<p><b>Продолжать внедрять в образовательную деятельность Профессиональный стандарт педагога.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ педагогической деятельности в соответствии с требованиями Профстандарта педагога,</li> <li>• Внесение изменений в должностные обязанности.</li> <li>• Обновление нормативно – правовой базы ГБДОУ в соответствии с требованиями Профстандарта педагога.</li> </ul>	Подвести к оптимальной и усовершенствованной работе систему ГБДОУ в соответствии с требованием Профстандарта педагога.
3	<p><b>Продолжать внедрять в образовательную деятельность ГБДОУ ФГОС ДО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Продолжать создавать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в ГБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 115 Невского района Санкт – Петербурга.</li> <li>➢ Продолжать организовывать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.</li> <li>➢ Обновлять в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу ГБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 115 Невского района Санкт – Петербурга.</li> <li>➢ Продолжать разрабатывать организационно-управленческие решения, для реализации введения ФГОС ДО.</li> <li>➢ Продолжать модернизировать эффективную кадровую политику по сопровождению ФГОС в ДОУ.</li> </ul>	<p>Организовано методическое сопровождение, способствующее ведению ФГОС в ДОУ.</p> <p>Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.</p> <p>Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС и составлен план работы по данному направлению.</p>
4.	<p><b>Обеспечивать охрану жизни, психического и физического здоровья детей, организацию здорового образа жизни, развитие двигательной и гигиенической культуры детей:</b></p>	Подготовить ребенка к воздействиям внешней

	<ul style="list-style-type: none"> <li>организация рационального двигательного режима в группе и на прогулке для предупреждения детского утомления, чередование разнообразной активной деятельности и отдыха;</li> <li>формирование представлений детей о здоровом образе жизни, о здоровье и средствах его крепления, о функционировании организма, его потребностях; о способах предупреждения травматизма, закаливании.</li> <li>организация игровой среды для овладения основами двигательной культуры (подвижные игры, игровые упражнения, физические, спортивные упражнения, развлечения).</li> </ul>	<p>среды и способствовать осознанному восприятию правил поведения в разных ситуациях.</p> <p>Улучшение здоровья детей, снижение случаев простудных заболеваний и травматизма; развитие двигательных навыков в соответствии с возрастными нормами.</p>
5.	<p><b>Формировать умственное развитие дошкольника, направленное на</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>создание полноценной развивающей и воспитывающей среды для игровой деятельности, где ребенок познает окружающий мир через действие с предметами и через совместную деятельность со взрослыми и сверстниками</li> <li>формирование социально – нравственного развития детей дошкольного возраста через активную вариативную деятельность по освоению предметного мира и мира отношений между людьми:</li> <li>формирование и развитие представлений о взаимосвязях живых объектов в природе (растительный мир, животный мир, человек)</li> <li>обогащение и пополнение игровым материалом в соответствии с требованиями ООПДОУ и возрастными особенностями.</li> </ul>	<p>Комплексные занятия, диагностика психических процессов, разработка комплексов занятий по всем возрастам, высокая готовность к школе.</p> <p>Посещение и обсуждение фрагментов совместной деятельности, которые вызвали сложность в организации проведения; сбор наработок по данной проблеме.</p>
6.	<p><b>Внедрять дистанционное обучение детей дошкольного возраста по пяти образовательным областям.</b></p>	<p>Тематическое планирование педагогов и специалистов на учебный год по возрастным группам.</p>
7.	<p><b>Расширять патриотическое воспитания детей дошкольного возраста в социуме.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>развитие познавательного интереса к истории родного города и культурному наследию Санкт – Петербурга посредством окружающей городской среды и взаимоотношение среди взрослых сверстников.</li> <li>Обогащение представлений детей разного дошкольного возраста о Великой Отечественной войне 1941-1945 года–</li> <li>Углубление воспитательно – образовательной работы ГБДОУ по формированию у детей патриотического воспитания: образа героя, защитника своей страны, привития любви к Отечеству и родному краю, воспитание чувства гордости за историю становления страны и потребности защищать Родину.</li> <li>Воспитать социализированную жизнеспособную личность с активной гражданской позицией, обладающей социально ценностными нравственными качествами с развитым творческим потенциалом и способностью к саморазвитию.</li> </ul>	<p>Воспитание юных патриотов своей Родины, любовь к городу и знание основных исторических фактов своей страны.</p>

8.	<p><b>Повышать профессиональную компетенцию и педагогическое мастерство педагогических кадров, используя в работе традиционные и нетрадиционные формы обучения, маршрут которых направлен на создание образовательной среды, способствующей личностному и познавательному развитию детей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Хозрасчетные курсы СПб АППО и Института Развития по разным темам;</li> <li>• Семинары, консультации, открытые просмотры мероприятий;</li> <li>• Тематические встречи на базе ГБДОУ района и города, проводимые НМЦ района;</li> <li>• Участие в районном конкурсе педагогического мастерства;</li> <li>• Участие в методических творческих активах ЦДО СПб АППО;</li> <li>• Методическая работа с кадрами внутри своего ГБДОУ (педагогические Советы, деловые игры, круглые столы, конкурсы, смотры), «Панорама педагогического опыта»;</li> <li>• Изучение педагогического опыта ДОУ района и города СПб</li> </ul>	Повышение профессионализма педагогов, направленного на познавательное и личностное развитие детей.
9.	<p><b>При взаимодействии с семьей воспитанников использовать в работе новые современные подходы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выявление и развитие талантов посредством внедрения инновационных образовательных технологий в детском саду;</li> <li>• Установление контактов с родителями и сотрудничества на основе взаимного уважения, понимания друг друга, используя такие формы работы как «Конференции родителей и воспитателей (специалистов группы сопровождения), «Личные блокноты» (информация о том, что происходит в ДОУ и дома);</li> <li>• Проведение совместных открытых мероприятий: вечера – досугов; выставок, праздников; открытых занятий;</li> <li>• Участие родителей в жизни ДОУ.</li> </ul>	Повышение педагогической культуры родителей. Распространение опыта формирования и передачи семейных ценностей и стереотипов поведения.
10.	<p><b>Укрепление связей со средней образовательной ступенью, развитие взаимоотношений с общественными организациями.</b></p>	Посещение открытых мероприятий, совместное проведение корректировочной работы.

### III. Организация работы с кадрами

#### 1. Повышение квалификации педагогических кадров

**Сводная таблица по аттестации педагогов**

№ п/п	ФИО	должность	категория	Дата присвоения	Дата следующей аттестации
1.	Алехина Наталия Алексеевна	воспитатель	б/к		<b>01.09.2020</b>
2.	Боровикова Ольга Александровна	воспитатель	высшая	Расп 645-р от 02.03.2017 с 16.02.17	<b>16.02.2022</b>
3.	Ведяничева Ирина Владимировна	воспитатель	Высшая	Расп. 1649-р от 07.06.2019 с 30.05.2019	<b>30.05.2024</b>
4.	Грецкая Елена Владимировна	воспитатель	Высшая	Расп 3458-р от 01.12.16 С 24.11.16	<b>24.11.2021</b>
5.	Даурова Инна Мухамедовна	воспитатель	Высшая	Расп. 1649-р от 07.06.2019 с 30.05.2019	<b>30.05.2024</b>
6.	Екимова Ирина Леонидовна	воспитатель	Высшая	Расп. 2838-р от 13.10.16 с 29.09.2016	<b>29.09.2021</b>
7.	Иваненко Дарья Павловна	воспитатель	Первая	Расп. 370-р от 07.02.2019 с 31.01.2019	<b>31.01.2024</b>
8.	Кириченкова Марина Юрьевна	воспитатель	Высшая	Расп 3587-р от 04.12.19 с 28.11.2019	<b>28.11.2024</b>
9.	Косцова Маргарита Геннадьевна	воспитатель	Высшая	Расп 3587-р от 04.12.19 с 28.11.2019	<b>28.11.2024</b>
10.	Коваленко Роза Анатольевна	воспитатель	Высшая	Расп. 668-р с 07.03.2019 от 28.02.2019	<b>28.02.2024</b>
11.	Линейкина Мария Михайловна	воспитатель	Высшая	Расп 3587-р от 04.12.19 с 28.11.2019	<b>28.11.2024</b>
12.	Мейта Юлия Сергеевна	воспитатель	Высшая	Расп. 1649-р от 07.06.2019 с 30.05.2019	<b>30.05.2024</b>
13.	Муравьева Екатерина Евгеньевна	воспитатель	Высшая	Расп. 1649-р от 07.06.2019 с 30.05.2019	<b>30.05.2024</b>
14.	Серова Юлия Геннадьевна	воспитатель	Первая	Расп 3587-р от 04.12.19 с 28.11.2019	<b>28.11.2024</b>
15.	Тагирбекова Элиза Джамаловна	воспитатель	Первая	Расп 3458-р от 01.12.16 С 24.11.16	<b>24.11.2021</b>
16.	Тудосан Светлана Федоровна	воспитатель	Высшая	Расп. 1649-р от 07.06.2019 с 30.05.2019	<b>30.05.2024</b>
17.	Чертыова Татьяна Васильевна	воспитатель	Высшая	Расп. 957 –р от 04.04.18 с 26.03.18	<b>26.03.2023</b>
18.	Верстукова Елена Николаевна	Педагог - психолог	Высшая	Расп. 2838-р от 13.10.16 с 29.09.2016	<b>29.09.2021</b>
19.	Скрыпникова Ольга Борисовна	Муз. руководитель	Высшая	Расп. 668-р с 07.03.2019 от 28.02.2019	<b>28.02.2024</b>
20.	Сапронова Юлия Викторовна	Педагог доп. обр.	Высшая	Расп. 1985-р от 03.07.19 с 27.06.2019	<b>27.06.2024</b>
21.	Трофимова Елена Анатольевна	Педагог доп. обр	Первая	Расп. 1985-р от 03.07.19 с 27.06.2019	<b>27.06.2024</b>
22.	Яковлева Анна Львовна	Инстр.. физ. культуры	высшая	Расп. 1846-р от 26.05.17 С 18.05.17	<b>18.05.2022</b>

## **2. Применение новых педагогических технологий**

На 2021 – 2022 учебный год запланирована работа по инновационной деятельности у 35 педагогов и специалистов. Педагогами и специалистами написаны Приложение к общеразвивающие программы по инновационной деятельности по пяти образовательным областям ФГОС ДО.

### **Темы по педагогическим технологиям на 2021– 2022 учебный год**

№ п/п	ФИО	группа	тема
1.	Андронова Татьяна Владимировна	Педагог – организатор	«Логоритмика с элементами мнемотехники» по речевому развитию для детей 4-5 лет.
2.	Андронова Любовь Алексеевна	Учитель- логопед	«Мнемотехника в развитии связной речи детей старшего дошкольного возраста» по речевому развитию для детей 5-7 лет.
3.	Ведяничева Ирина Владимировна	№ 5 (5-6 лет)	«Веселые звуки» по речевому развитию (грамота) для детей 5-6 лет.
4.	Верстукова Елена Николаевна	Педагог- психолог	«Развитие способностей – путь к успеху» по социальному – коммуникативному развитию для детей 4-7 лет.
5.	Грецкая Елена Владимировна	№ 3 (6-7 лет)	«Представление о времени как средства освоения количественных понятий и арифметических действий» по познавательному развитию для детей 6-7 лет.
6.	Даурова Инна Мухамедовна	№2 (1,6-2 года)	«Мир сенсорики» по познавательному развитию для детей 1, 6 – 2 лет.
7.	Екимова Ирина Леонидовна	№ 7 (6-7 лет)	«Сказочная геометрия» по познавательному развитию для детей 6-7 лет.
8.	Иваненко Дарья Павловна	№ 9 (5-6 лет)	«Путешествие волшебной кисточки» по художественно – эстетическому развитию (с использованием мнемотехники и нетрадиционных форм обучения) для детей 5-6 лет.
9.	Кириченкова Марина Юрьевна	№ 6 (4-5 лет)	«Использование мнемотехники в речевом развитии детей дошкольного возраста» по речевому развитию для детей 4-5 лет.
10.	Косцова Маргарита Геннадьевна	№ 6 (4-5 лет)	«Клуб веселых математиков» по познавательному развитию для детей 4-5 лет.
11.	Коваленко Роза Анатольевна	№ 5 (5-6 лет)	«В стране королевы Математики» по познавательному развитию для детей 5-6 лет.
12.	Линейкина Мария Михайловна	№ 1 (2-3 года)	«Увлекательный мир геометрических фигур через сенсорное развитие» по познавательному развитию для детей 2-3 лет.
13.	Мейта Юлия Сергеевна	№ 9 (5-6 лет)	«Волшебные картинки» по речевому развитию для детей 5-6 лет.

14.	Муравьева Екатерина Евгеньевна	№ 3 (6-7 лет)	«Развитие монологической и диалогической речи старших дошкольников приемами мнемотехники» по речевому развитию для детей 6-7 лет.
15.	Сазонова Анна Николаевна	ГКП	«Волшебное царство сенсорики» по познавательному развитию для детей 2-3 лет.
16.	Серова Юлия Геннадьевна	№ 8 (4-5 лет)	«Мы веселые музыканты» по художественно – эстетическому развитию (музыка) для детей 4-5 лет.
17.	Скрыпникова Ольга Борисовна	Муз руководит.	«Танцевальная ритмика» по художественно – эстетическому развитию (музыка) для детей 4-6 лет.
18.	Тудосан Светлана Федоровна	№ 4 (3-4 года)	«Приемы мнемотехники как средство развития речевых умений и навыков детей младшего дошкольного возраста» по речевому развитию для детей 3-4 лет.
19.	Чергова Татьяна Васильевна	№ 7 (6-7 лет)	«Учимся, играя» по речевому развитию для детей 6-7 лет.
20.	Яковлева Анна Львовна	Рук физ культуры	«Фит бол» по физическому развитию для детей 4-6 лет.

**IV. Организационно – методическая работа**  
**ХРОНОЛОГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**НА КВАРТАЛ.**

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	август				сентябрь					октябрь					ноябрь					КОРРЕКТИРОВКА
		1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1.</b> Установочный. 1. Основные задачи воспитательно – образовательной работы на 2021 – 2022 уч. год. 2. Анализ пед. деят-ти в соответствии с требованиями Профстандарта педагога. 3. Дистанционное обучение. Темы для работы с детьми по удаленке. 4. Принятие нормативных документов и локальных актов ДОУ на 2021 – 2022 учебный год. 5. Итоги подготовки к учебному году.				+																
2.	<b>Собрание трудового коллектива.</b> Организационное.																				
3.	<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2.</b> Тематический «Современные условия для совершенствования механизмов эффективности взаимодействия с родителями воспитанников и детьми раннего и дошкольного возраста».					+															
4.	<b>ГРУППОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b> Особенности планирования учебно-воспитательной работы в группах и грамотное ведение документации.									+											
5.	<b>МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОВЕЩАНИЕ</b> Соблюдение санэпид режима. 1.Нормативные документы . 2. Соблюдение требований СанПиНа -13 на группах при работе с детьми. 3. Ведение документации в соответствии с требованием СанПиНа.									+											
6.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b> Организационные.										+										
7.	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b> Спортивное развлечение на улице.											+									

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	сентябрь					октябрь					ноябрь					КОРРЕКТИРОВКА (ОТВЕТСТВЕН.)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>ОБЩАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b>  Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС. Знакомство с методическими рекомендациями для пед. раб. ДОУ и родителей детей дошкольного возраста.																
2.	<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b>  Особенности развития детей группы раннего возраста и 1-ой младшей группы.																
3.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Организационное.																
4.	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b>  Тематические досуги «Вот и осень к нам пришла» (без присутствия родителей (законных представителей).																

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	сентябрь					октябрь					ноябрь					КОРРЕКТИРОВКА (ОТВЕТСТВЕН.)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОВЕЩАНИЕ</b>  Адаптация детей раннего и младшего дошкольного возраста в ДОУ																+
2.	<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b>  Особенности новых требований к аттестации педагога и специалистов. Анализ нового экспертного заключения.																+
3.	<b>ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР</b>  «Положительные и отрицательные стороны дистанционного обучения детей дошкольного возраста»																+
4.	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b>  Выставка детских работ по художественно – эстетическому развитию нетрадиционными приемами.																+
5.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Организационное.																+

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	декабрь					январь					февраль					КОРРЕКТИРОВКА (ОТВЕТСТВЕН.)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>ГРУППОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ</b>  Как современные родители понимают «готовность к школе»																
2.	<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b>  Требования к прогулке с детьми дошкольного возраста в соответствии с требованиями СанПиНа – 13 (Презентация по данной теме).																
3.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Организационное.																
4.	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b>  Музыкальные досуги «Новогодняя сказка» (без присутствия родителей (законных представителей)).																
5.																	

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	декабрь					январь					февраль					КОРРЕКТИРОВКА (ОТВЕТСТВЕН.)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Организационное.										+						
2.	<b>ГРУППОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b> Организация развивающей среды по речевому развитию в группах предшколы.										+						
3.	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b>  Совместная деятельность по художественно – эстетическому развитию (рисование) младший дошкольного возраста .											+					
4.	<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ.</b> « Дистанционное обучение – ЗА и ПРОТИВ» 1.. Актуальность данного вопроса. 2. Обмен опытом. 3.Подведение итогов.																+
5.	<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ</b>  Организация совместной работы детского сада и детей раннего возраста.																+
6.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Организационное.																+

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	март					апрель					май					КОРРЕКТИРОВКА (ОТВЕТСТВЕН.)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ</b>  Оформление картотеки																
2.	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b>  Музыкальные весенние развлечения. (все возрастные группы).																
3.	<b>ОБЩАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b>  Основные документы, которыми руководствуемся в образовательной деятельности ГБДОУ: ФГОС ДО, СанПиН, Профстандарт к педагогу (для молодых специалистов)																
4.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Организационное.																

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	март					апрель					май					КОРРЕКТИРОВКА (ОТВЕТСТВЕН.)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b>  По итогам фронтальной проверки.																
2.	<b>СЕМИНАР ПРАКТИКУМ</b> «Современному ребенку – современный педагог». Проектирование оптимальной образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья воспитанников и совершенствование работы специалистов с педагогами в ДОУ.																
3.	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b>  Выпускной бал (при нормализации эпидемиологической обстановки)																
4.	<b>ГРУППОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b>  Дистанционное обучение: новые возможности сопровождения семей.																
5.	<b>РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Организационное.																

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	март					апрель					май					КОРРЕКТИРОВКА (ОТВЕТСТВЕН.)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.	<b>ГРУППОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b> Теоретическая часть вместе с демонстрацией опыта работы педагогов. Новые технологии в работе с детьми дошкольного возраста. Их особенности и разновидности.											+ +					
2.	<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ.</b> Для молодых специалистов. Особенности работы в летний период.												+ +				
3.	<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4. ( ИТОГОВЫЙ)</b>  1. Отчет педагогов и специалистов о степени и уровня усвоения ООП ДО. 2. Отчеты администрации ДОУ. 3. Анализ работы за 2021– 2022 учебный год 4. План работы на 2021– 2022 учебный год.													+ +			
4.	<b>МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОВЕЩАНИЕ.</b>  Проведение оздоровительных мероприятий в летний период. 1. Особенности режима дня. 2. Планирование мероприятий по ОБЖ, ЗОЖ и ПДД. 3. Ведение документации на группе.														+ +		
	<b>ОТКРЫТЫЙ ПРОСМОТР.</b>  Театрализация РНС с детьми всех возрастных групп.																

## V. Организационно – педагогическая работа.

### 1. Развлекательно - досуговая деятельность детей.

#### Младшая группа (3-4 года)

Месяц	Мероприятие
Сентябрь	Физкультурный досуг. Основы ПДД «Приключения в цветочном городе» Развлечение « До свидания, лето!»
Октябрь	День здоровья «Мой веселый, звонкий мяч» Праздник « Здравствуй, Осень»
Ноябрь	Развлечение «Колобок-колобок» Музыкальный досуг «День матери»
Декабрь	Досуг «Зимняя сказка» Праздник « Здравствуй, ёлочка- краса»
Январь	Досуг по ОБЖ «Карлсон и дети» Развлечение « Посреди двора ледяная гора»
Февраль	Досуг «Дядя Степа – друг детей»» Физкультурный досуг «Азбуку улицы помни всегда, чтобы не случилась с тобою беда» Концерт « Мы, любим петь и танцевать»
Март	Тематическая встреча «В гости к трем медведям» Праздник « Мамочка, любимая!» Фольклорное развлечение « Широкая масленица»
Апрель	Праздник смеха «В стране хохотании» Тематический досуг « Книжкина неделя»
Май	Физкультурный досуг « Мама, папа, я – спортивная семья» « Вечер музыкально-дидактических игр»
лето	Праздник « Здравствуй, лето!!! Развлечение « Бабушка – загадушка» (фольклор) Кукольный театр « Маша и медведь» Развлечение « Мы дружные ребята» Праздник «До свиданья, лето!»

**Средняя группа (4 – 5 лет).**

Месяц	Мероприятие
Сентябрь	Физкультурный досуг «Безопасная дорога» Развлечение «Праздник шаров» Музыкальное развлечение «На птичьем дворе»
Октябрь	Физкультурный досуг «Страна Здоровейка» Праздник « Здравствуй, Осень» Музыкальный досуг «Золотая осень»
Ноябрь	Развлечение «Кто быстрее?» Музыкальный досуг «День матери» Физкультурный досуг «Как коза избушку строила»
Декабрь	Досуг «Зимняя сказка» Праздник « Новый год» Физкультурный досуг «Зимний лес»
Январь	Досуг «Посреди двора ледяная гора» Развлечение « Колыбельную поём» Физкультурный досуг «Волк и козлята»
Февраль	Музыкальный досуг «Маша и медведь» Физкультурный досуг «Моряк и юнги» Концерт « Мы, любим петь и танцевать»
Март	Физкультурный досуг «В гости к трем медведям» Праздник « Мамочка, любимая!» Фольклорное развлечение « Широкая масленица»
Апрель	Праздник смеха Тематический досуг « Книжкина неделя» Физкультурный досуг «Весёлая страна» Развлечение «Письмо из леса»
Май	Развлечение «Бабушка – загадушка» (фольклор) Кукольный театр «Волк и семкро козлят» Физкультурный досуг «Мишкі Гамми»
лето	Праздник « Здравствуй, лето!!! Развлечение « Вечер музыкально – дидактических игр» Кукольный театр « Маша и медведь» Развлечение « Праздник Нептуна» Праздник «До свиданья, лето!»

## **Старшая группа (5-6 лет).**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>
Сентябрь	Физкультурный досуг Основы ПДД. «Шапокляк и дорожные знаки». Музыкальный досуг День воспитателя. Развлечение «Праздник воздушных шаров».
Октябрь	Здоровье. «Здоровье дарит Айболит» Праздник «Здравствуй Осень»
Ноябрь	Сказка. «Гуси-Лебеди» Развлечение «Мы любим песни» Досуг «Осенняя поэзия»
Декабрь	Зима. «История Снеговика» Праздник «Новый год»
Январь	ОБЖ. «Ледниковый период» Тематическое занятие «Блокада Ленинграда»
Февраль	23 февраля «Защитники Отечества». Праздник «День защитника Отечества» Праздник «День защитника Отечества» ПДД. Досуг «Знатоки дорожных правил»
Март	Русские народные игры. «Царевна-Несмеяна» Праздник «Наши мамам»
Апрель	День космонавтики. «Космическое путешествие с Белкой и Стрелкой» «Праздник Смеха» Развлечение «Встреча с танцем» 1 апреля. Досуг «День смеха»
Май	Весна. «Сила цвета» Досуг «День города»
лето	Развлечение «Здравствуй, лето» Развлечение «Веселые старты»

## **Подготовительная к школе группа (6 – 7 лет).**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>
Сентябрь	Физкультурный досуг «Шапокляк и дорожные знаки». Развлечение «До свидания, лето!» Развлечение «Слушаем музыку. Р. Шуман»
Октябрь	День здоровья «Спорт, здоровье – сила, красота». Развлечение «Сказочные образы в музыке и поэзии» Праздник «Здравствуй, осень!»
Ноябрь	Развлечение «Ивашка из детского сада». Развлечение «Поём и танцуем» (концерт). Развлечение «Весёлые ритмы»
Декабрь	Досуг «Снежная королева». Развлечение «Зимние забавы» Праздник «Новый год»
Январь	Досуг по ОБЖ «Ледниковый период». Развлечение «Зима - волшебница» Развлечение «Вальса звук прелестный. М. Глинка, П. Чайковский»
Февраль	Досуг «Богатыри земли русской». Развлечение «Н.А. Римский – Корсаков – композитор – сказочник» Праздник «день защитника Отечества»
Март	Досуг «Старинные игры». Праздник «Наши мамы» Развлечение «Колобок» (теневой театр)
Апрель	Досуг «Космостарт». Развлечение «Встреча с танцем» Праздник «Выпуск в школу»
Май	Досуг «Спасение смурфиков». Праздник «День Победы» Праздник «День города»
Лето	Праздник «Здравствуй, лето!!!» Развлечение «Бабушка – загадушка» (фольклор) Кукольный театр «Маша и медведь» Развлечение «Мы дружные ребята» Праздник «До свиданья, лето!»

## VI. Контроль качества образовательной работы в ГБДОУ.

**Циклограмма контроля администрации ГБДОУ № 115 на 2021 – 2022 учебный год.**

МЕСЯЦ	ВИД И ФОРМА КОНТРОЛЯ	СРОКИ	МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ИТОГ ПОДВЕДЕНИЯ
<b>IX</b>	<p><b><u>1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ</u></b></p> <p>1. Подготовка возрастных групп к новому учебному году.  <u>Цель:</u> улучшить качество выполнения ремонтных работ, организацию развивающей среды в группах.</p> <p>2. Анализ оформления родительских уголков.  <u>Цель:</u> подготовить оформление и содержание информационных уголков в группах в соответствии с приоритетным направлением детского сада.</p> <p>3. Состояние выполнения инструкции по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>4. Охрана труда и техники безопасности.</p> <p>5. Анализ заболеваний детей за 3 квартал.</p>	<p>До 10.09.</p> <p>До 10.09.</p> <p>До 01.09.</p> <p>До 01.09.</p> <p>До 30.09.</p>	<p>наблюдение</p> <p>наблюдение</p> <p>анализ документации</p> <p>анализ документации, осмотр групп и участков</p> <p>наблюдение</p>	<p>Заведующий, зам. зав. по УВР и АХР, ст. воспит.</p> <p>Зам. зав. по УВР, ст. воспит., члены РК.</p> <p>Зам. зав. по УВР, ст. воспит., старшая м/с</p> <p>Зам. зав. по АХР.</p> <p>Старшая м/с.</p>	<p>Административный совет.</p> <p>Педагогический совет.</p> <p>Административный совет.</p> <p>Административный совет.</p>
	<b><u>2. ОБЗОРНЫЙ</u></b>	До 20.08.	Анализ документации, наблюдение.	Старшая м/с, врач.	Административный совет, производственное собрание.
	<b><u>3. РЕЗУЛЬТАТИВНЫЙ</u></b>	До 30.09.	Диагностика (педагогические срезы).	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатели.	Координационно – методический совет
<b>X</b>	<p><b><u>1.ОБЗОРНЫЙ</u></b></p> <p>1. Состояние трудовой дисциплины работников согласовано правилам внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2. Анализ документации педагогов и специалистов.</p>	До 20.10.	Анализ документации, наблюдение.	Зам. зав. по АХР, Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели	Административный совет.
	<b><u>2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ</u></b>	До 25.10.	Наблюдение	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель, старшая м/с, инструктор ФК	Медико-педагогическое совещание.
	<b><u>3.ПЕРСОНАЛЬНЫЙ</u></b>	До 15.10.	Анализ документации, наблюдение.	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Беседа.

	<b><u>4.ДИАГНОСТИКА ОБЩЕЙ ОДАРЕННОСТИ</u></b>  Цель: определить уровень развития творческого потенциала детей дошкольного возраста.	C 15 – 25.10.	Диагностика (педагогические срезы).	Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	На малом совете.
XI	<b><u>1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ</u></b>  1. Выполнение режима дня в группах раннего возраста с учетом специфики сезона, дня недели, настроя детей. 2. Состояние и анализ игровой среды в группах раннего возраста. Цель: оценить игровые условия в группах раннего возраста. 3. Организация питания в детском саду. 4. Работа с родителями. Цель: уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах (на основе протоколов собраний во всех группах).	C 01 - 10.11.  C 15 – 20.11.  В теч. месяца  До 25.11.	Наблюдение  Наблюдение  Анализ документации, наблюдение.	Заведующий Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель  Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель  Заведующий, ст. м/с  Заведующий Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Административный совет.  Медико – педагогическое совещание.  Административный совет. Координационно – методический совет
	<b><u>2.ФРОНТАЛЬНЫЙ</u></b>  В группе №_____ воспитатели _____  Цель: выявить приемы в работе воспитателей учебно – воспитательным процессом, соответствие ЗУН по основным разделам программы.	C 02 – 10.11.	Анализ документации, наблюдение, анкетирование, диагностика.	Члены КМС.  Зам. зав. по УВР	Координационно – методический совет.
	<b><u>3.ПЕРСОНАЛЬНЫЙ</u></b>  За самообразованием воспитателей _____  Цель: выявление профессионального уровня специалиста, методическая помощь в работе.	C10 – 15.11.	Анализ документации, наблюдение		Административный совет.
XII	<b><u>1.ТЕМАТИЧЕСКИЙ</u></b>  1. Анализ адаптационного периода в группах раннего возраста. 2. Анализ заболеваемости детей за IV квартал.  3. Состояние укрепления материально – технической базы ГДОУ, сохранность имущества.  4. Уровень педагогического мастерства и состояние учебно – воспитательного процесса аттестуемых воспитателей в текущем году.	C 01 – 05.12.  До 30.12.  C 04 - 10  В теч. месяца	Наблюдение  Анализ документации  Анализ документации  Анализ документации, наблюдение, изучение опыта.	Заведующий, Зам. зав. по УВР, старшая м/с, психолог. Заведующий, ст. м/с  Заведующий, члены административного совета Зам. зав. по УВР, экспертная группа.	Медико – педагогическое совещание.  Административный совет. Административный совет  Экспертный совет аттестационной комиссии.

	<b><u>2.ОБЗОРНЫЙ</u></b>  1. Проверка выполнения решений предыдущих педсоветов на Административном совете.  2. Состояние трудовой дисциплины работников согласовано правилам внутреннего трудового распорядка.  3. Анализ состояния документации воспитателей групп раннего возраста.	С 04 – 10.12.  В теч. месяца.  До 15.12.	Наблюдение  Наблюдение  Анализ документации.	Зам. зав. по УВР,  Зам. зав. по УВР,  Зам. зав. по УВР,	Административный совет  Административный совет  Медико–педагогическое совещание.
<b>I</b>	<b><u>1.ТЕМАТИЧЕСКИЙ</u></b>  1. Уровень организации развивающей среды на прогулках, качество и разнообразие оборудования зимних площадок.  2. Преемственность детского сада и школы.  3. Режим дня в группах среднего дошкольного возраста. Цель: выявить последовательность проведения режимных моментов, их содержание, структуру.  4. Анализ проведения внутрисадовых мероприятий (новогодних праздников, каникул).	С 10 по 20.01.  В теч. месяца  С 10 по 20.01.  С 10 по 15.01.	Наблюдение  Взаимопосещения, наблюдения  Наблюдение	Зам. зав. по УВР, Члены КМС  Зам. зав. по УВР,  Зам. зав. по УВР,  Зам. зав. по УВР,	Координационно–методический совет  Общее родительское собрание. Собеседование с педагогами.  Малый совет.
	<b><u>2.ПЕРСОНАЛЬНЫЙ</u></b>  Молодых специалистов. Цель: оказание методической помощи и выполнении воспитательных функций.	В теч. месяца	Анализ документации, наблюдение,	Зам. зав. по УВР, заведующий	Собеседование
	<b><u>3.Промежуточный мониторинг</u></b>  Цель: - выявить уровень по областям ООП ДОУ (рабочие программы)	В теч. месяца	Наблюдение , диагностика (педагогические срезы), тестирование.	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель Члены КМС	Малый совет, координационно–методический совет.
	<b><u>4.ОБЗОРНЫЙ</u></b>  Соблюдение карантинных мероприятий по гриппу. Цель: проконтролировать качество проведения карантинных мероприятий.	В теч. месяца	Анализ документации, наблюдение,	Старшая медсестра	Административный совет, производственное собрание.
<b>II</b>	<b><u>1.ТЕМАТИЧЕСКИЙ</u></b>  Анализ персональных выставок педагогов по развитию интеллектуально – творческого потенциала детей. 1. Анализ документации молодых специалистов. 2. Санпросветработка с родителями по профилактике здоровья детей. Цель: провести анализ санпросветработы с родителями по профилактике здоровья детей 3. Готовность детского сада к	В теч. месяца.  С 01 по 07.02.  С 15 по 20.02.  С 20 по	Наблюдение.  Анализ документации.  Наблюдение, анализ документации.  Тренировочные	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатели Члены КМС  Зам. зав. по УВР,  Зам. зав. по УВР, заведующий,	Педагогический совет  Собеседование  Административный совет  Планерка

	мероприятиям ГО.  4. Организация питания в детском саду. Цель: проконтролировать соблюдение норм питания.	25.02.  С 01 по 03.	е занятия.  Наблюдение, анализ документации.	ст. м/с  Зам. зав., заведующий Старшая медсестра, заведующий	Административный совет
<b>III</b>	<b>1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ</b> 1. В подготовительной группе, воспитатель _____  Цель: проконтролировать выполнение типовой программы, подготовку детей к школе. 2. Организация кружковой работы Цель: способствовать результативности платных образовательных услуг. Повысить качество проводимой работы специалистами.	C 09 по 17.03.  C 20 по 30.03.	Наблюдение, анализ документации, беседа.  Наблюдение, анализ документации, беседа.	Зам. зав. по УВР, Члены КМС, психолог  Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель заведующий	Координационно-методический совет  Малый совет
	<b>2. ОБЗОРНЫЙ</b> 1. Анализ проведения внутрисадовых мероприятий (развлечений, праздников). 2. Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка.	В теч. месяца  В теч. месяца	Наблюдение  Наблюдение	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель Члены административного совета	Малый совет  Административный совет
	<b>3. ПЕРСОНАЛЬНЫЙ</b> За зам. зав. по УВР  Цель: провести анализ работы творческих групп.	В теч. месяца	Анализ работы заместителя по УВР	Заведующий	Административный совет
<b>IV</b>	<b>1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ</b> 1. Система работы с детьми по развитию речи в группах раннего возраста. 2. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. 3. Результативность семинара-практикума по общению воспитателей с родителями.	C 05 по 15.04.  В теч. месяца  В теч. месяца	Наблюдение, анализ документации, Наблюдение  Наблюдение	Члены КМС  Зам. заведующий  Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель Заведующий, психолог	Медико-педагогическое совещание Административный совет Педагогическая планерка
	<b>2. САМОАНАЛИЗ РАБОТЫ ПЕДАГОГОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАЧ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ И ПРИОРИТЕТНОГО НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА.</b>	C 21. по 31.03.	Наблюдение, диагностика (педагогические срезы), беседы с детьми.	Зам. зав. по УВР,	Координационно-методический совет
	<b>3. ОБЗОРНЫЙ</b> 1. Анализ заболеваемости детей за 1-ый квартал.  2. Уровень физического развития детей старшего дошкольного возраста (просмотр	C 01. по 05.04  C 07.	Анализ документации  Диагностики (педагогическ	Заведующий, ст. м/с  Заведующий, ст. м/с	Административный совет Административный совет

	итоговых физкультурных занятий). 3. Выполнение решений педагогических советов.  4. Анализ проведения внутрисадовских мероприятий.	по 10.04.  С 05. по 07.04 С 01 по 10.04	ие срезы)  Наблюдение  Наблюдение	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель  Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель	Административный совет Координационно-методический совет
V	<b><u>1.ТЕМАТИЧЕСКИЙ</u></b>  1. Работа с родителями (законными представителями). Итоги проведения «Недели семьи».	C 05. по 15.05	Наблюдение	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель Заведующий,	Педагогический совет
	<b><u>2.ИТОГОВЫЙ</u></b>  Подведение итогов работы по ООП ДОУ (рабочие программы). Итоговый мониторинг.	В теч. месяца	Анализ документации	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель Заведующий,	Педагогический совет
	<b><u>3.ОБЗОРНЫЙ</u></b>  1. Работа воспитателей по родительской задолженности.  2. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний период и пожарной безопасности.  3. Планирование летней оздоровительной работы с детьми.  4. Составление сметы текущего ремонта на летний период.  5. Итог финансово – хозяйственной деятельности ГДОУ за учебный год.	В теч. месяца  С 28 по 30.05  С 24 по 25.05  В теч. месяца  В теч. месяца	Анализ документации  Беседа  Беседа  Осмотр учреждения  Анализ документации	Заведующий,  Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель  Старшая м/с  Зам. зав. по АХР, Заведующий,  Заведующий,	Административный совет Производственное совещание Педагогический совет  Административный совет Административный совет

## **VII. Организация взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ.**

### **Работа с общественностью.**

<b>Образовательные области</b>	<b>Основные формы работы с родителями</b>	<b>Содержание организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников</b>
Физическое развитие.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• участие в спортивных праздниках и конкурсах;</li> <li>• анкетирование родителей,</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разъяснять родителям необходимость создания в семье предпосылок для полноценного физического развития ребенка (информационный стенд для родителей);</li> <li>• ориентировать родителей на формирование у ребенка положительного отношения к физкультуре и спорту: привычки выполнять ежедневно утреннюю гимнастику;</li> <li>• стимулирование двигательной активности ребенка совместными спортивными занятиями, подвижными играми, длительными прогулками в парке или в лесу,</li> <li>• создание дома спортивного уголка;</li> <li>• оснащение помещений спортивным инвентарем;</li> <li>• чтение художественной литературы, просмотр фильмов и мультфильмов на спортивную тематику;</li> <li>• информировать родителей о решении задач по физическому воспитанию на данном возрастном этапе;</li> <li>• знакомить с опытом занятия спортом на конкретной семье и на конкретном примере, демонстрируя средства, формы и методы развития физических качеств, воспитания потребности в двигательной деятельности.</li> <li>• привлекать родителей участвовать совместно с детьми в разных спортивных праздниках и других мероприятиях.</li> </ul>
Физическое развитие и Здоровье	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационные стенды для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Объяснение, как образ жизни семьи воздействует на здоровье ребенка;</li> <li>• информировать родителей о факторах, влияющих на</li> </ul>

	<p>консультации,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специальная литература;</li> <li>• участие в спортивных праздниках и конкурсах;</li> <li>• анкетирование родителей,</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<p>физическое здоровье ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассказывать о действии негативных факторов, наносящих непоправимый вред здоровью малыша.</li> <li>• чтение художественной литературы, просмотр фильмов и мультфильмов на тематику укрепления здоровья;</li> <li>• знакомить родителей с оздоровительными мероприятиями, проводимыми в детском саду под роспись в специально заведенном журнале,</li> </ul>
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные и групповые консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей;</li> <li>• конкурсы, игры – викторины,</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обращать внимание на возможности интеллектуального развития ребенка в семье и детском саду;</li> <li>• ориентировать родителей на развитие у ребенка потребности к познанию, общению со взрослыми и сверстниками;</li> <li>• обращать внимание на ценность детских вопросов;</li> <li>• побуждать находить на них ответы через совместные наблюдения, эксперименты, размышления, чтение художественной и познавательной литературы, просмотров художественных и документальных фильмов;</li> <li>• показывать пользу прогулок и экскурсий для получения разнообразных впечатлений, вызывающих положительные эмоции и ощущения;</li> <li>• совместно с родителями планировать, а также предлагать готовые маршруты выходного дня к историческим, памятным местам, местам отдыха горожан;</li> <li>• привлекать родителей к совместной с детьми исследовательской, проектной и продуктивной деятельности в детском саду и дома, способствующей возникновению познавательной активности;</li> <li>• проводить совместные с семьей конкурсы, игры – викторины.</li> </ul>

Социально – коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные и групповые консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей;</li> <li>• конкурсы, игры – викторины,</li> <li>• коммуникативные тренинги,</li> <li>• семейные клубы,</li> <li>• ведение семейных календарей (семейный этнокалендарь),</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучать особенности общения взрослых с детьми в семье;</li> <li>• обращать внимание родителей на возможности развития коммуникативной сферы ребенка в семье и детском саду;</li> <li>• рекомендовать родителям общаться с детьми при любой возможности, используя каждую свободную минуту времени, поводом для которого могут стать любые события и связанные с ними эмоциональные состояния, достижения и трудности ребенка в развитии взаимодействия с окружающим миром;</li> <li>• показать родителям ценность диалогического общения с ребенком, открывающего возможность для познания окружающего мира, обмена информацией и эмоциями;</li> <li>• развивать у родителей навыки общения, используя семейные ассамблеи, коммуникативные тренинги и другие формы взаимодействия;</li> <li>• показывать значение доброго и теплого отношения и обращения с ребенком, не допускающего грубости; демонстрировать ценность и уместность как делового, так и эмоционального общения;</li> <li>• побуждать родителей помогать ребенку устанавливать взаимоотношения со сверстниками, младшими детьми, подсказывать, как легче решить конфликтную ситуацию;</li> <li>• привлекать родителей к разнообразному по содержанию и формам сотрудничеству, способствующему развитию свободного общения взрослых с детьми в соответствии с познавательными потребностями дошкольников.</li> </ul>
Художественно – эстетическое развитие (художественная	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• показывать родителям ценность домашнего чтения, выступающим способом развития пассивного и активного словаря</li> </ul>

литература)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальные и групповые консультации;</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей</li> <li>• конкурсы, игры – викторины, литературные гостиные,</li> <li>• театральные мастерские,</li> <li>• встречи с писателями, поэтами,</li> <li>• посещение районных и городских библиотек,</li> <li>• книжные выставки (с отзывами),</li> <li>• коммуникативные тренинги,</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ребенка, словесного творчества;</li> <li>• рекомендовать родителям произведения, определяющий круг семейного чтения в соответствии с возрастными и индивидуальными способностями ребенка;</li> <li>• показывать методы и приемы ознакомления ребенка с художественной литературой,</li> <li>• организация семейных театров, вовлечение ребенка в игровую деятельность, рисование,</li> <li>• ориентировать родителей в выборе художественных и мультипликационных фильмов, направленных на развитие художественного вкуса ребенка;</li> <li>• организовать целевую и тематическую экскурсию в библиотеку, направленную на активное познание детьми литературного наследия;</li> <li>• привлекать родителей к проектной деятельности (оформление альбомов, газет, журналов, книг, проиллюстрированных вместе с детьми);</li> <li>• побуждать детское сочинительство.</li> </ul>
Художественно – эстетическое развитие (Музыка).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные и групповые консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей;</li> <li>• конкурсы, игры – викторины, концерты, театрализация,</li> <li>• праздники, домашнее музицирование,</li> <li>• встречи с музыкантами и композиторами,</li> <li>• фестивали, музыкально – литературные вечера,</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомить родителей с возможностями детского сада, а также близлежащих учреждений дополнительного образования и культуры в музыкальном воспитании детей;</li> <li>• раскрывать возможности музыки как средства благоприятного воздействия на психическое и эмоциональное развитие и здоровье ребенка;</li> <li>• на примере лучших образцов семейного воспитания показывать родителям влияние семейного досуга на развитие личности ребенка, детско – родительских отношений;</li> <li>• привлекать родителей к разнообразным формам совместной музыкально – художественной деятельности с</li> </ul>

	и специалистами ДОУ.	<p>детьми в детском саду, способствующим возникновению ярких эмоций, впечатлений, творческого вдохновения, развитию общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информировать родителей о концертах профессиональных и самодеятельных коллективов, проходящих в учреждениях дополнительного образования и культуры;</li> <li>• совместно с родителями планировать, а также предлагать готовые маршруты выходного дня в концертные залы, музыкальные театры, музеи музыкальных инструментов и т.д.</li> </ul>
Художественно – эстетическое развитие (рисование, лепка, аппликация)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные и групповые консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей;</li> <li>• конкурсы, игры – викторины, выставки,</li> <li>• художественные студии, мастерские,</li> <li>• экскурсии в Русский музей, Эрмитаж, выставочные залы, детскую художественную галерею, в мастерские художников и скульпторов ( с отзывами и фотографиями для отчетов),</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На примере лучших образцов семейного воспитания показывать родителям актуальность развития интереса к эстетической стороне окружающей действительности, раннего развития творческих способностей детей;</li> <li>• Знакомить с возможностями детского сада, а также близлежащих учреждений дополнительного образования и культуры в художественном воспитании детей;</li> <li>• Поддерживать стремление родителей развивать художественную деятельность детей в детском саду и дома; организовывать выставки семейного художественного творчества, выделяя творческие достижения взрослых и детей;</li> <li>• Привлекать родителей к активным формам совместной с детьми деятельности, способствующим возникновению творческого вдохновения,</li> <li>• Ориентировать родителей на совместное рассматривание зданий, декоративно – архитектурных элементов, привлекших внимание ребенка на прогулке и экскурсиях, показывать ценность общения по поводу увиденного.</li> </ul>

Социально – коммуникативное развитие (Игра)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей;</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомить родителей с достижениями и трудностями общественного воспитания в детском саду;</li> <li>• показывать родителям значение матери, отца, дедушки, бабушки, воспитателей, детей, в развитии взаимодействия ребенка с социумом, понимания социальных норм поведения;</li> <li>• подчеркивать ценность каждого ребенка для общества вне зависимости от его индивидуальных особенностей и этнической принадлежности;</li> <li>• заинтересовать родителей в развитии игровой деятельности детей, обеспечивающей успешную социализацию, усвоение гендерного поведения;</li> <li>• создавать мотивацию у родителей к сохранению семейных традиций и зарождению новых;</li> <li>• поддерживать семью в выстраивании взаимодействия ребенка с незнакомыми взрослыми и детьми в детском саду и вне его;</li> <li>• привлекать родителей к составлению соглашения о сотрудничестве, программы и плана взаимодействия семьи и детского сада в воспитании детей;</li> <li>• сопровождать и поддерживать семью в реализации воспитательных воздействий.</li> </ul>
Социально – коммуникативное развитие (труд)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей;</li> <li>• конкурсы, совместные акции;</li> <li>• проведение субботников (озделение и благоустройство территории),</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучать традиции трудового воспитания, сложившиеся и развивающиеся в семьях воспитанников;</li> <li>• знакомить родителей с возможностями трудового воспитания в семье и детском саду, показывать необходимость навыков самообслуживания, помощи взрослым, наличия у ребенка домашних обязанностей;</li> <li>• знакомить с лучшим опытом семейного трудового воспитания посредством выставок, мастер – классов и других форм</li> </ul>

	<p>родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</p>	<p>взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• побуждать знакомить детей с домашним и профессиональным трудом, показывать его результаты, обращать внимание на отношение членов семьи к труду;</li> <li>• развивать у родителей интерес к совместным с детьми проектам по изучению трудовых традиций, сложившихся в семье, а также родном городе;</li> <li>• привлекать внимание родителей к различным формам совместной с детьми трудовой деятельности в детском саду и дома, способствующей формированию взаимодействия взрослых с детьми, возникновению чувства единения, радости, гордости за результаты общего труда;</li> <li>• чтение художественной литературы, просмотр фильмов и мультфильмов на тематику труда и различных профессий;</li> <li>• проводить совместно с родителями конкурсы, акции по благоустройству и озеленению территории детского сада, ориентируясь на потребности и возможности детей и научно – обоснованные принципы и нормативы.</li> </ul>
Социально – коммуникативное развитие (ОБЖ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационный стенд для родителей;</li> <li>• наглядная агитация;</li> <li>• общие и групповые собрания,</li> <li>• индивидуальные консультации,</li> <li>• специальная литература;</li> <li>• анкетирование родителей,</li> <li>• день «Открытых дверей»</li> <li>• дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Показывать родителям значение развития экологического сознания как условия всеобщей выживаемости природы, семьи, отдельного человека, всего человечества;</li> <li>• знакомить родителей с опасными для здоровья ребенка ситуациями, возникающими дома, на даче, на дороге, в лесу, у водоема, и способами поведения в них;</li> <li>• направлять внимание родителей на развитие у детей способности видеть, осознавать и избегать опасности.</li> <li>• информировать родителей о необходимости создания благоприятных и безопасных</li> </ul>

		<p>условий пребывания детей на улице (соблюдать технику безопасности) ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассказывать о необходимости создания безопасных условий пребывания детей дома;</li> <li>• информировать родителей о том, что должны делать дети в случае непредвиденной ситуации;</li> <li>• привлекать родителей к активному отдыху с детьми, расширяющему границы жизни дошкольников и формирующему навыки безопасного поведения во время отдыха;</li> <li>• помогать родителям планировать выходные дни с детьми, обдумывая проблемные ситуации, стимулирующие формирование моделей позитивного поведения в разных жизненных ситуациях;</li> <li>• подчеркивать роль взрослого в формировании поведения ребенка</li> <li>• чтение художественной литературы, просмотр фильмов и мультфильмов на тематику безопасного образа жизни;</li> <li>• знакомить родителей с формами работы дошкольного учреждения по проблеме безопасности детей дошкольного возраста.</li> </ul>
--	--	--

## РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

<b>Формы работы</b>	<b>2020 – 2021 уч. г</b>	<b>2021 – 2022 уч.г</b>
<b>Формы работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- родительские собрания;</li> <li>- Мамина школа (консультации педагогов и специалистов);</li> <li>- Дни открытых дверей.</li> </ul> <p>Информационные стенды:          «Экология и здоровье»,          «Правила посещения детского сада»,          «Какие книги читаем вместе с детьми»,          «Какие игрушки покупаем»,          «Правильно одеваемся на улицу гулять».</p> <p>Анкетирование по вопросам оздоровления и физ. раз вития детей.          Спортивный праздник          «Мама, папа и я – спортивная семья»          «День здоровья».</p> <p>Дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- родительские собрания;</li> <li>- Мамина школа (консультации педагогов и специалистов);</li> <li>- Дни открытых дверей</li> <li>- библиотека для родителей</li> </ul> <p>Информационные стенды:          «Правила посещения детского сада»,          «Какие книги читаем вместе с детьми»,          «Какие игрушки покупаем»,          «Правильно одеваемся на улицу гулять».</p> <p>Анкетирование по вопросам оздоровления и физ. раз вития детей.          Спортивный праздник          «Папа, мама, я – спортивная семья»,          «Сильные и смелые», «День здоровья».</p> <p>Дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</p>
<b>Формы работы с общественностью и родителями (законными представителями) детей, не посещающих ДОУ.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультационный пункт специалистов</li> <li>- Дни открытых дверей</li> <li>- Информационный бюллетень</li> <li>- рекламный листок (поликлиника, газета)</li> </ul> <p>Праздник на улице «Новый год», «Масленица»</p> <p>Дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультационный пункт специалистов</li> <li>- Дни открытых дверей</li> <li>- Информационный бюллетень</li> <li>- рекламный листок (поликлиника, газета)</li> </ul> <p>Праздники на улице: «День знаний», «Новый год», «Масленица», «Весна-Красна»</p> <p>Дистанционное взаимодействие детей и их родителей (законных представителей) с педагогами и специалистами ДОУ.</p>
<b>Работа с населением</b>		

### VIII. Административно – хозяйственная деятельность.

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Ответственный	СРОК	Выполнение
1.	<p><b>УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ:</b></p> <p><b><u>РЕМОНТ:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Косметический ремонт групповых помещений (плитка и линолеум) (в здании пр Товарищеский 6 / 2)</li> <li>2. Открытие новой группы полного дня (в здании ул. Коллонтай 27/2)</li> <li>3. Ремонт групп и установка сантехники (в здании ул. Коллонтай 33/2).</li> </ol> <p><b><u>ОБОРУДОВАНИЕ:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. поставка моющих средств</li> <li>2. поставка мебели.</li> <li>3. Установка оборудования на кухне (по трем зданиям).</li> </ol> <p><b><u>ПРОВЕДЕНИЕ СПИСАНИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ:</u></b> По плану.</p> <p><b><u>ПОДГОТОВКА СДАЧИ ТЕПЛОЦЕНТРА:</u></b> По плану.</p>	Зам. Зав. по АХР Завхозы	06-09 месяц  август  август	
2.	<p><b>ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА ПО КОНТИНГЕНТУ.</b> Укомплектовать детьми группы (1,6-2 года, 3-4 года) Добор в группы среднего возраста и предшколы. Набор детей в группы кратковременного пребывания (утро 4 часа и вечер – 3 часа).  100 % родительская плата за детский сад. 92 % посещаемости детей ДОУ. 24 % заболеваемости.</p>		Май - июль	
3.	<p><b>РАБОТА С КАДРАМИ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Собрание трудового коллектива.</li> <li>2. Педагогический Совет</li> </ol>	Заведующий	Август	

	<p><b>3. Рабочие совещания.</b></p> <p><b>4. Методические объединения.</b></p> <p><b>5. Семинары - практикумы</b></p> <p><b>6. Консультации (индивидуальные, групповые и подгрупповые)</b></p> <p><b>7. Курсы повышения квалификации.</b></p> <p><b>8. АТТЕСТАЦИЯ КАДРОВ:</b> Воспитатели групп и специалисты (по плану)</p>	<p>Зам.зав. УВР, ст. воспитатели. Заведующий</p> <p>Зам зав. УВР, ст. воспитатель</p> <p>Зам зав. УВР, ст. воспитатель</p> <p>Зам зав. УВР, ст. воспитатель</p> <p>Заведующий Зам зав. УВР, ст. воспитатель</p>	<p>1 раз в 3 месяца</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p> <p>В соответствии с графиком</p>	
4.	<p><b><u>АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ</u></b></p> <p><b>Организация питания.</b> (См. план совета по питанию.)</p> <p><b>Анализ выполнения правил внутреннего трудового распорядка.</b> Нарушений правил внутреннего трудового распорядка нет.</p> <p><b>Ведение документации материально ответственными лицами.</b> Документация ведется в соответствии с должностными обязанностями и требованиями, предъявляемыми СанПиНом и требованиями нормативной документации в соответствии с занимаемой должностью.</p> <p><b>Выполнения режима работы ДОУ.</b> Режим дня выполняется в соответствии с уставом ГБДОУ центром развития ребенка - детского сада № 115 Невского района, регламентирован в соответствии с требованиями, предъявляемыми к детским садам с приоритетом развития</p> <p><b>Контроль за образовательной работой .</b> Педагогическая деятельность преподавателей ведётся в соответствии установленными требованиями ГБДОУ , принятыми на Педагогическом совете</p>	<p>Заведующий, Зам. Зав. по УВР, Ст. воспитатель.</p> <p>Зам. Зав. по АХР</p> <p>Зам. зав. по АХР</p> <p>Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель</p> <p>Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель</p>	<p>В течении</p>	

	<p>и согласованные с ОО и МП Невского района.</p> <p><b>Контроль за оздоровительной работой .</b></p> <p>Оздоровительная работа ведётся в соответствии с Уставом ГБДОУ и реализующими программами , направленными на физическое развитие ребёнка и профилактику вирусных заболеваний. Реализуются различные виды гимнастики , проводится профилактика плоскостопия и нарушение осанки.</p>	Мед. персонал		
5	<p><b><u>ВЫПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА</u></b></p> <p>Выполнение бюджета – 100%</p>	Заведующий, Зам. Зав. по АХР	В течении	

# **ПРИЛОЖЕНИЕ.**

